

ZMLUVA o vykonaní odbornej praxe

Podľa §8 zákon 61/2015 Zb. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a zмене a doplnení zákona v znení neskorších predpisov

uzavretá medzi

Názov: Stredná odborná škola pedagogická sv. Márie Goretti
Sídlo: Horná 137, 022 01 Čadca
Zastúpená: PhDr. Renátou Kasmanovou, riaditeľkou školy
IČO: 00614866

MATERSKÁ ŠKOLA Lesnícka 1370, Krasno nad Kysucou	
Došlo dňa:	14.5.2026
Por. číslo:	98/2026
ŠK IČZ	Vybavuje: <i>[signature]</i>

a

Názov: MATERSKÁ ŠKOLA
Sídlo: LESNÍCKA 1370, KRASNO NAD KYSUCOU 023 02
Zastúpená: KURICOVÁ JURETA
IČO: 42349567

(ďalej len zmluvné strany)

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu za nasledujúcich podmienok:

I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie vykonania odbornej praxe žiakov **Strednej odbornej školy pedagogickej sv. Márie Goretti (SOŠPg)** v Čadci, študijný odbor **7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo**.

II.

Cieľ praxe

- 2.1 Cieľom odbornej praxe je rozvíjanie teoretických vedomostí a praktických zručností, aplikácia teoretických vedomostí do praktickej činnosti v súlade s učebnými osnovami.
- 2.2 Odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

III.

Miesto konania a časový rozvrh praxe

Odbornú prax budú vykonávať žiaci **3. ročníka denného štúdia** študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo v termíne **od 11. 5. 2026 do 29. 5. 2026 v materských školách (MŠ)**. Pracovná doba bude 6 hodín denne podľa prevádzky MŠ a bude prebiehať 15 pracovných dní.

IV.

Meno a priezvisko žiaka

Meno a priezvisko zodpovedného pracovníka zariadenia

Odbornej praxe sa zúčastní žiak:

Meno a priezvisko: *Sofia Čokotová* Kontakt: 

Zodpovedný pracovník MŠ:

Meno a priezvisko: *MICHAELA KURICOVÁ* Kontakt: 
MARIA BELO

V.

Zabezpečenie podmienok realizácie odbornej praxe žiakov

5.1 Stredná odborná škola pedagogická sv. Márie Goretti Čadca:

- a) zabezpečí organizáciu odbornej praxe,
- b) je zodpovedná za teoretickú a metodickú prípravu žiakov na odbornú prax do materskej školy,
- c) poučí žiakov o podmienkach a požiadavkách vykonávania odbornej praxe.

5.2 Žiak je povinný:

- a) dodržiavať pracovný režim MŠ a plniť si povinnosti, ktoré vyplývajú z obsahu odbornej praxe,
- b) rešpektovať pokyny zamestnancov v MŠ,
- c) správať sa počas vykonávania odbornej praxe v súlade so školským poriadkom SOŠPg a v súlade s požiadavkami MŠ,
- d) realizovať edukačnú činnosť v MŠ, vypracovať si písomné prípravy na jednotlivé výchovno-vzdelávacie činnosti a realizovať ich s využitím vhodných pomôcok,
- e) viesť si počas odbornej praxe pedagogický denník.

5.3 Organizácia je povinná:

- a) zabezpečiť v školskom zariadení odbornú prax pre žiakov študijného odboru 7649 M učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo,
- b) oboznámiť žiakov s prostredím školského zariadenia, organizáciou edukačných činností, základnou pedagogickou dokumentáciou, s predpismi BOZP na pracovisku MŠ,
- c) vzniknuté organizačné problémy súvisiace s plnením Zmluvy riešiť spolu so zástupcom riaditeľky školy, č. t.: 041/4335122,
- d) poveriť zamestnanca, aby si vyplnil výkaz pracovnej činnosti, ktorý doručí SOŠPg, na základe čoho mu bude vyplatená dohodnutá odmena,
- e) viesť evidenciu dochádzky žiakov na odbornú prax, zabezpečiť potvrdenie o absolvovaní odbornej praxe a vypracovať písomné hodnotenie žiaka zodpovedným pracovníkom.

VI.

Ochrana osobných údajov

- 6.1 Osobné údaje žiaka budú spracované organizáciou na právnom základe a pre účely plnenia predmetu tejto zmluvy.
- 6.2 Osobné údaje sú spracované v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a nariadením Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.
- 6.3 Rozsah spracovania je meno a priezvisko žiaka, titul, meno a priezvisko vyučujúceho, telefónne číslo, údaje o dochádzke žiaka, hodnotenie žiaka.
- 6.4 Doba spracovania osobných údajov sa viaže na celé obdobie trvania tejto zmluvy a na obdobie archivácie podľa osobitných právnych predpisov.

VII.

Záverečné ustanovenia

- 7.1 Táto zmluva sa vyhotovuje v 2 rovnopisoch, z ktorých má každá platnosť originálu, pričom každá zmluvná strana dostane 1 vyhotovenie.
- 7.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania všetkými zmluvnými stranami.
- 7.3 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené túto zmluvu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ňou, v čase jej podpísania im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli mať za následok neplnenie obsahu tejto zmluvy. Neuzavreli ju v tiesni a ani za iných nevyhovujúcich podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpisujú.
- 7.4 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov.

V Čadci dňa 3. 2. 2026

pedag

PhDr. Renáta Kasmanová
riaditeľka školy

riaditeľ/ka materskej školy